

*Приложение 2.1.*

**ИНСТРУКТАЖ ЗА УЧЕНИКА  
ЗА НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ (НВО) В КРАЯ НА IV КЛАС  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 – 2024 ГОДИНА**

**Преди началото на изпита ученикът:**

1. влиза в залата, в която е разпределен по списък;
2. заема определеното работно място, обозначено с етикет с неговото име, не по-късно от 9,45 часа;
3. изключва телефона си и го предава на квестора, който го поставя на видно място, в прозрачен плик с името на ученика;
4. получава от квестора индивидуална бланка за отговори, в която предварително са вписани трите му имена и входящият му номер.
5. изслушва внимателно и стриктно изпълнява инструктажа с изискванията за провеждане на изпита;
6. подготвя личните си пишешци и други средства, необходими за изпита – химикалка, която пише с черен цвят, молив и гума, а за изпита по математика – и линия, пергел, триъгълник. Ученик с нарушено зрение носи и брайлова машина, брайлов дисплей, брайлови прибори за чертане, техническо средство за уголемяване на шрифта при работа с компютър и оптични средства;
7. не разменя с други ученици и не използва вещи и пособия;

**По време на изпита ученикът:**

1. получава от квестора изпитния тест и се запознава с начина на работа с него;
2. не преписва върху индивидуалната бланка за отговори отбелязаното от квестора на дъската начало и край на изпита;
3. прочита внимателно условието на всяка задача и всеки въпрос и отбелязва верния според него отговор върху индивидуалната бланка за отговори, като на въпросите с избираем отговор в кръгчето със съответната буква вписва знака X, а отговорите на въпросите със свободен отговор пише на предвиденото за това място;
4. пренася отговорите си на въпросите от теста върху индивидуалната бланка за отговори, тъй като единствено тя подлежи на проверка и оценяване, макар и да се допуска отбелязване на отговора и върху изпитния тест.
5. слуша внимателно и стриктно изпълнява инструкциите, които се чуват от аудиофайла на изпита по български език и литература, и записва диктовката на предвиденото за това място в индивидуалната бланка за отговори;
6. не шуми и не извършва действия, които възпрепятстват работата на останалите ученици.
7. напуска залата при необходимост след изтичане на 30 минути от началото на изпита или окончателно по всяко време след това, в случай че е приключил и предал надлежно изпитната си работа;
8. не преписва от работата на друг ученик, от хартиен носител или от технически устройства (мобилни телефони, калкулатори, таблети и др.) и не използва мобилен телефон или друго техническо средство за комуникация, защото при тези нарушения се отстранява от изпит и изпитната му работа не се оценява;

9. не изнася от залата изпитни материали или информация за съдържанието им;
10. не поставя знаци, имена и др. (с изключение на онези, които са част от изпитния материал и може или трябва да бъдат отбелязани в някой от отговорите) върху индивидуалната бланка, защото се санкционира с анулиране на изпитната работа.

**След приключване на работата ученикът:**

1. дава знак на квестора, че е приключил да работи и му предава от мястото си индивидуалната бланка за отговори, изпитния тест и листовете за чернова (ако е ползвал такива);
2. подписва се в протокола на квестора и незабавно напуска залата.

*Бележка: В случай на извънредно положение спазва всички мерки за намаляване на рисковете от неблагоприятни последици в съответствие с действащите към момента разпоредби на министъра на образованието и науката;*